

Formato 1. Concertación de Compromisos Gerenciales

No.	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance	
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento programado a 2° semestre
Pilar 1. Productividad Social								
1	Fortalecimiento gerencial, tático y operativo centrado en el afiliado	Desarrollar actividades correspondientes para el cumplimiento de los indicadores de Secretaría General establecidos en el PEI 2023-2026	Porcentaje de cumplimiento de los indicadores de SG del PEI 2023-2026	01-01-2026 al 30-06-2026	Realizar medición NPS Socializar resultados NPS Garantizar el cargue de estadística en el SIPE Socializar los resultados de los análisis del modelo de servicio, NPS y gobierno corporativo en el marco del comité de gestión y desempeño	60%	100%	0%
2	Fortalecimiento gerencial, tático y operativo centrado en el afiliado	Realizar el seguimiento a la ejecución del plan anual de adquisiciones, de manera articulada con los instrumentos de planeación y presupuesto.	Porcentaje de ejecución del PAA	01-01-2026 al 31-12-2026	Realizar seguimiento a la contratación de la Sociedad Generar memorandos a las áreas que no han radicado su necesidad en los tiempos establecidos Generar informes del seguimiento del PAA de manera trimestral Socializar los informes del PAA en el marco del comité de gestión y desempeño	10%	50%	50%
Pilar 2. Construcción de integridad								
3	Equipo comprometido con la entidad y con la excelencia en el servicio al afiliado	Implementar la política de capacitación de los miembros de junta directiva	Número de miembros de la junta directiva capacitados	01-01-2026 al 31-12-2026	Socializar los temas de capacitación para los miembros de la junta directiva. Realizar las capacitaciones según los temas definidos a los miembros de la junta directiva Elaborar informes de las capacitaciones realizadas a los miembros de la junta directiva Realizar la medición de los indicadores de la política de capacitación de los miembros de junta directiva.	10%	20%	80%
Pilar 3. Gestión Cultural								
4	Equipo comprometido con la entidad y con la excelencia en el servicio al afiliado	Implementar gestión cultural en el cumplimiento de las metas de la Secretaría General.	Porcentaje de cumplimiento de las metas de Secretaría General y sus dependencias	01-01-2026 al 31-12-2026	Realizar seguimiento al cumplimiento de las actividades atadas a los planes institucionales que son responsabilidad de la secretaría general Garantizar el cargue de la información en el SIPE de los planes institucionales que son responsabilidad de la secretaría general Socializar los avances de los planes institucionales en el marco del comité de gestión y desempeño Garantizar el cargue de los indicadores en Isolucion	10%	30%	70%
Pilar 4. Desarrollo de personas y equipos								
5	Equipo comprometido con la entidad y con la excelencia en el servicio al afiliado	Implementar un proceso para fortalecer el clima organizacional del equipo de la Secretaría General mediante un GiftWork	Número de actividades realizadas	01-01-2026 al 31-12-2026	Realizar GiftWork Realizar retroalimentación al equipo a su cargo y sus gerentes, realizando seguimiento periódico de su desempeño. Implementar acciones que mejoren el clima organizacional Generar espacios de retroalimentación para motivar el equilibrio vida-trabajo en el equipo.	10%	50%	50%
Total						100%		

LMR

FECHA 18/02/2026
VIGENCIA 2026

Firma del Superior Jerárquico - Laura Milena Roa Zeidán
Firma del Gerente Público - Sandra Milera Burgos Beltrán

Sandra Milera Burgos Beltrán